



T.C.
MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı



Sayı : 25798491-915.02.02-
Konu : Kurum İdari Kurul Tutanağı

TÜRK EĞİTİM-SEN BURDUR ŞUBE BAŞKANLIĞI

4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu'nun **22.** ve **41.** maddeleri ve Kanuna dayalı olarak çıkarılan Kurum İdari Kurulları Teşkili ile Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmeliğin **3.** **4.** ve **5.** maddeleri gereği oluşturulan 2014 yılı **Kurum İdari Kurulunun** 30.10.2014 tarihinde yapılan ikinci toplantısına ait toplantı tutanağı ilişikte gönderilmiştir. Bilgilerinizi rica ederim.

Prof. Dr. Mustafa SAATCI
Rektör

EK :
-Kurum İdari Kurulu Toplantı Tutanağı

BELGENİN ASLI
ELEKTRONİK İMZALIDIR
24.11.2014

Reyhan ÇETİNKAYA
Şube Müdürü

Evrakı Doğrulamak İçin : <https://ebys.mehmetakif.edu.tr/enVision/Dogrula/NU8T87>

Bahçelievler Mahallesi 15000 BURDUR
Telefon:+90 248 213 10 82 Faks+90 248 213 10 92

Ayrıntılı bilgi için irtibat: Reyhan Çetinkaya
Evrak Pin Kodu: 28941



e-Posta pdb@mehmetakif.edu.tr Elektronik Ağ:<http://pdb.mehmetakif.edu.tr>

KeP Adresi : maku@hs01.kep.tr

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununun 5. Maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ KURUM İDARİ KURULU TOPLANTI TUTANAĞIDIR

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanununun 22. ve 41. maddesi ve bu Kanuna dayalı olarak çıkarılan Kurum İdari Kurulları Teşkilî ile Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmeliğin 3. 4. ve 5. maddeleri gereği oluşturulan 2014 yılı Kurum İdari Kurulu ikinci toplantısında aşağıdaki kararları almıştır. 30.10.2014

KURUM BİLGİLERİ :

1-Kurum Hizmet Kolu.....: 02

2-Kurum Kodu.....: 07

3-Kurum Adı.....: Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi

4-Kurum Temsilcileri.....: a)Prof.Dr.Halil İbrahim GÖKCE (Rektör Yrd.)-Kurul Başkanı
b)Yusuf ALTINDAL (Genel Sekreter) -Üye
c) Ferat GÖMÜK (Pers.Daire Başkanı) -Üye

SENDİKA BİLGİLERİ :

1-Sendika Adı (En çok üyesi olan)....:Türk Eğitim-Sen Burdur Şb.

2-Sendika Kodu.....: 4606

3-Sendika Temsilcileri.....: Orhan AKIN -Kurul Başkan Vekili
Yrd.Doç.Dr.Mustafa KILINÇ -Üye (Raportör)
Erhan DEMİRCİ -Üye

GÜNDEM :

1. İdari Personellerin 2547 Sayılı Kanununun 13/b-4 maddesi görevlendirmeleri,
2. Özel Halk Otobüslerinin hareket saatlerinin düzeltilmesi ve personel taşıma ücretlerinin öğrenci ücreti ile aynı yapılması,
3. İstiklal Yerleşkesine Personel servisi,
4. 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu gereği İş Güvenliği Uzmanı Belgesine sahip personelin görevlendirilmesi,
5. GİH Sınıfında Memur olarak görev yapan personelin Bilgisayar İşletmenliği talepleri,
6. Akademik Personelin ders görevlendirmeleri,
7. Kurumlar arası nakil mazereti bulunan personelin naklinin verilmesi,
8. İdari personel görevde yükselme ve unvan değişikliği,
9. Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı açılmadan önce Mühendis, Tekniker ve Teknisyen Kadrolarında personelin eğitim durumları dikkate alınması,
10. Vakıf Kurularak İlköğretim, Ortaöğretim ve Lise kurulup akademik ve idari personelin çocuklarının bu Okullarda belli ücret ödeyerek okuması,
11. İstiklal Yerleşkesinde birimlere gidip gelebilmek için ve özellikle Beden Eğitimi ve Spor Bilimleri Araştırma Uygulama Merkezi Müdürlüğü'ne saat başı personel ve öğrenci ring servisi konulması,
12. Üniversitemiz ve Sendikalar arasındaki iletişim ve geleceğe dönük politikalar,
13. Dilek ve Temenniler.

GÜNDEM GEREĞİ YAPILAN GÖRÜŞME VE ALINAN KARARLAR

1. Katip üye olarak Yrd.Doç.Dr. Mustafa KILINÇ seçilmiştir.
2. İdari personelin yaşadığı sıkıntıların giderilmesi için, idari personelin 2547 sayılı Kanununun 13/b-4 maddesi gereği görevlendirmeleri konusu görüşüldü. Kurum ihtiyaçları ve personelin talepleri göz önünde bulundurularak görevlendirilmelerin yapıldığı ve bundan sonraki görevlendirilmelerin bu usul ve esasa uygun olarak yapılacağı ifade edildi.

3. Özel Halk otobüslerinin hareket saatlerinin düzeltilmesi ve personel taşıma ücretlerinin öğrenci ücretleri ile aynı olması gerektiği konusu görüşüldü. Bu konunun çözümüne ilişkin Üniversitemizin doğrudan sorumlu olmadığı, ancak buna rağmen belediye ve taşımacılık kooperatifi ile ilgili resmi yazışmaların yapıldığı, istiap haddi ile ilgili olarak da Emniyet Müdürlüğü ile iletişime geçildiği ifade edilmiştir.
4. İstiklal Yerleşkesine ulaşım için personel servisinin konulması konusu görüşüldü. Bütçede böyle bir bütçe kaleminin olmaması ve yerleşkeye toplu taşıma aracının olmaması durumunda servis konulabilir maddesi uyarınca bunun mümkün olmadığı, ancak prosedür tamamlandığında da vakıf üzerinden yapılabileceği ifade edildi.
5. İş sağlığı ve güvenliği uzman belgesine sahip personelin görevlendirilmesi konusu görüşüldü. Üniversitemizin kapsamlı ve çeşitli bir alana sahip olmasıyla hizmet alma zorunluluğu ortaya çıkmıştır. Hizmet alımında Üniversitemizin yetkin belgelere sahip personelimize referans olunacağı bildirildi. Ayrıca daha önceki Kurum İdari Kurul toplantılarında dile getirilen ambulansla ilgili Üniversitemizin çalışmalar yaptığı ve gerekli mercilere başvurularak 2015 yılında Hastane taşıma aracı temin edilebileceği ifade edildi.
6. Genel İdari Hizmetler Sınıfında memur olarak görev yapan personelin bilgisayar işletmenliği taleplerinin yerine getirilmesi konusu görüşüldü. Resmi Gazetede kadro değişikliği yayınlandıktan sonra tüm birimlere bilgisayar işletmeni kadrosu tahsis edileceği ve kadro talepleri bu çerçevede ele alınarak bütün talepler toplu halde değerlendirileceği ifade edilmiştir.
7. Akademik personelin ders görevlendirilmeleri görüşüldü. Rektörlüğümüzün bu konuda oldukça hassas davrandığı, uzmanlık alanlarına göre ders görevlendirilmelerinin yapılması konusunda dekanlıklar ve müdürlüklerle eşgüdümlü olarak çalışıldığı, alan uzmanının olmadığı derslere öncelikle yakın öğretim üyelerinin, olmadığı takdirde de diğer Fakülte ve Yüksekokullardan, yine olmadığı takdirde yakın illerden görevlendirme yapılacağı ifade edildi.
8. Kurumlar arası nakil mazereti bulunan personelin nakline izin verilmesi konusu görüşüldü. Personel ihtiyaçları da dikkate alınarak mazeretler göz önünde bulundurularak gerekli hassasiyetin gösterildiği ifade edildi.
9. Görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı açılmadan önce Mühendislik, Tekniker ve Teknisyen kadrolarında personelin eğitim durumlarının dikkate alınması konusu görüşüldü. Yönetmeliğin yayınlanmasından sonra görevde yükselme ve unvan değişikliği ile ilgili çalışmaların yapılacağı, unvan değişikliği kadrolarında ise Üniversitelerin ihtiyacı ve personelin mezuniyet durumlarının göz önünde bulundurularak çalışma yapılacağı ifade edildi.
10. Üniversitemize ait bir vakıf kurularak bu vakıfa bağlı okulöncesi, İlkokul, Ortaokul ve Lise kurularak, personelimizin çocuklarının daha nitelikli bir eğitim alması talebi görüşüldü. Rektörlüğümüz eğer maddi kaynakların temin edilmesi durumunda konuyla ilgili yardımcı olunabileceği ifade edildi.
11. İstiklal Yerleşkesinde diğer birimlere gidip gelebilmek için ring servisinin konulması görüşüldü. Zaten var olan ringin deneme amaçlı olarak her saat başı konulması, bu uygulamadan sonra yeniden düzenleme yapılacağı ifade edildi.
12. Üniversitemiz ve sendikalar arasındaki iletişim ve geleceği dönük politikalar görüşüldü.
13. Akademik ve İdari personelin sendikalardan talepleri değerlendirildi.

TOPLANTIYA KATILANLARIN İMZASI :

Kamu İşveren Temsilcileri		Sendika Temsilcileri	
Adı ve Soyadı	İmzası	Adı ve Soyadı	İmzası
Prof.Dr.Halil İbrahim GÖKCE (Rektör Yardımcısı)		Orhan AKIN	
Yusuf ALTINDAL (Genel Sekreter)		Yrd.Doç.Dr.Mustafa KILINÇ	
Ferat GÖMÜK (Pers.Daire Başkanı)		Erhan DEMİRCİ	