

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Personel Genel Müdürlüğü

Sayı :B.08.0.PGM.0.23.10.2-512 / 53985

01 EYLÜL 2005

Konu :Kısmî Zamanlı Geçici Öğreticilik

GENELGE
2005/78

- İlgi :**
- a) Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik.
 - b) Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği.
 - c) Talim ve Terbiye Kurulunun 12/07/2004 tarihli ve 119 sayılı Kararı.
 - d) 2005-2 Öğretmenlik İçin Başvuru ve Atama Kılavuzu.
 - e) Millî Eğitim Bakanlığınca 2005-2006 Öğretim Yılında Kısmî Zamanlı Geçici Personel Çalıştırılmasına Yönelik Bakanlar Kurulu Kararı.

İlgi (e) Bakanlar Kurulu Kararı gereğince Bakanlığımıza bağlı resmî eğitim kurumlarının öğretmen ihtiyacını karşılamak amacıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4 üncü maddesinin (C) fıkrasına göre 2005-2006 öğretim yılında 10 ayı geçmemek üzere 20.000 kısmî zamanlı geçici öğretici çalıştırılacaktır.

Kısmî zamanlı geçici öğretici çalıştırılacak alanlar ile illere ayrılan kontenjanlar EK-1 ve EK-2'de gösterilmiştir. Bakanlığımız resmî eğitim kurumlarında sözleşme hükümlerine (EK-4) göre görev yapacak öğreticilerin başvuruları ilgi (a) ve (b) Yönetmelikler ile ilgi (c) Karar çerçevesinde hazırlanan ilgi (d) Kılavuz hükümlerine göre 01-08 Eylül 2005 tarihleri arasında <http://personel.meb.gov.tr> adresindeki elektronik başvuru formu doldurularak alınacak ve değerlendirilecektir.

Başvuru ve görevlendirmeye ilişkin gerekli duyuru ve açıklamalar yukarıda sözü edilen internet sayfasında yayınlanacaktır. Ayrıca; atama yapılacak alanlarla ilgili olarak EK-3'te adı, telefonu, faksı ve e-posta adresleri verilen atama daire başkanlıkları ile çalışma saatleri içinde iletişim kurmak mümkün olabilecektir.

Tanımlar

Geçici öğretici: Bakanlığımıza bağlı resmî eğitim kurumlarının öğretmen ihtiyacının karşılanamadığı durumlarda, kadrolu öğretmenin yerine görev yapacak geçici personeli,
Kısmî zaman: Bir öğretim yılında 10 ayı geçmemek üzere görev yapılacak süreyi,
Sözleşme: İl/ilçe millî eğitim müdürlükleri ile kısmî zamanlı geçici görev yapacak personel arasında imzalanan hukukî metni,

ifade eder.

Genel Hususlar

1. Sözleşme süresi 10 aydır.
2. Sözleşmenin sona erme tarihi 30 Haziran 2006'dır.

1/8



Bakanlıklar 06648 ANKARA
e-posta
İnt. Adresi
Eğitime % 100 Destek
Bilgisayarlı Eğitime Destek

Tel. : 413 14 10 Faks : 419 52 51
: pgm_bilgisayar_hizmetleri@meb.gov.tr
: http://personel.meb.gov.tr
: http://www.egitimedestek.meb.gov.tr
: http://www.bilgisayarliegitimedestek.org

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Personel Genel Müdürlüğü

Sayı :B.08.0.PGM.0.23.10.2-512 / 53985

01 EYLÜL 2005

Konu :Kısmî Zamanlı Geçici Öğreticilik

3. Her altı ders saati bir öğretim günü olmak üzere düzenleme yapılır.
4. Çalışma süresi bir öğretim gününden az olmamak üzere Sınıf Öğretmenliği Öğreticiliğinde haftada beş, Sınıf Öğretmenliği Öğreticiliği dışında kalan diğer alanlarda dört öğretim gününden fazla olamaz.
5. Bakanlar Kurulu Kararı gereğince, görevlendirilecek geçici öğreticilere bir öğretim günü için ödenecek brüt ücret 2005-2006 öğretim yılının birinci yarı yılı için 58.30 YTL, ikinci yarı yılı için 61.80 YTL'dir.
6. Bir öğretim gününün hesaplanmasında esas alınan saatlerin doldurulmaması hâlinde ödenecek ücretler, verilen ders saati dikkate alınarak kıst olarak belirlenir.
7. Ödemeler ilgililere, görevin yapılmasını müteakiben her ayın 15 inde yapılır.
8. Hizmet sözleşmesinin sona erdirilmesi hâlinde kıst olarak hesaplanan ücret, ayrılma tarihini izleyen üç iş günü içinde ödenir.
9. Ödemeler, sosyal güvenlik mevzuatına göre kişiden yapılacak kesintiler ile gelir ve damga vergisi dışında herhangi bir vergi ve kesintiye tâbi tutulamaz.
10. Öğreticilerin görev, yetki ve sorumlulukları, öğretmenlerin ders verme görevlerine ilişkin yetki ve sorumlulukları ile sınırlıdır. Bunlara ders görevi dışında diğer görevler verilmez.
11. Çeşitli kanun, tüzük ve yönetmeliklerde öğretmenler için suç sayılan fiil ve hareketler ile yaptırımlar öğreticiler için de geçerlidir.
12. Öğreticilerden belirtilen şartları taşımadıkları, sözleşme hükümlerine uymadıkları veya görevlerinde başarısız oldukları eğitim kurumu müdürlüğünce tespit edilenler, kurum müdürünün teklifi üzerine, durumlarına göre il/ilçe millî eğitim müdürlüğünce uyarılabileceği gibi sözleşmeleri tek taraflı olarak feshedilebilir. Ayrıca, taraflar bir ay önceden yazılı ihbar ile sözleşmenin feshini isteyebilirler.
13. Hizmet sözleşmesinin feshinde ihbar, kıdem vs. adlar altında herhangi bir tazminat ödenmez.
14. İhtiyaç bulunmaması veya belirlenen şartlara aykırı olarak geçici öğretici istihdam edilmesi, fazla ödeme yapılması hâlinde sorumluluk müteselsilen eğitim kurumu müdürü ve il/ilçe millî eğitim müdürüne aittir. Bunlar hakkında 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu hükümleri uyarınca işlem yapılır.
15. Sözleşmede yer alan ücret dışında herhangi bir ad altında ödeme yapılmaz ve sözleşmelere bu yolda hüküm konulamaz.
16. Öğreticiler, sosyal güvenlik mevzuatı yönünden 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu hükümlerine tâbidirler.
17. Bir öğretim yılında, sağlık kuruluşlarınca verilen hastalık raporları kapsamında kullanılan hastalık izinlerinde azami 5 öğretim gününe tekabül eden ücret ödenir. Hastalık izinlerinin bu süreyi aşması hâlinde aşan kısım için herhangi bir ücret ödenmez.
18. Sözleşme süreleri, 10 ayı geçmemek üzere bir öğretim yılı ile sınırlıdır. Kısmî zamanlı çalıştırılacak öğreticilerin tip sözleşme örneklerinin Maliye Bankalığına vize ettirilmesi zorunludur. Vize işlemi yapılmadan sözleşme yapılamaz ve herhangi bir ödemede bulunulamaz.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Personel Genel Müdürlüğü

Sayı :B.08.0.PGM.0.23.10.2-512 / 53985

01 EYLÜL 2005

Konu :Kısmî Zamanlı Geçici Öğreticilik

Görevlendirme Yapılacak Alanlar ve Kontenjanı

Bakanlığımıza bağlı resmî eğitim kurumlarının en fazla öğretmen ihtiyacının bulunduğu 37 alandan KPSS sonuçlarına göre puan üstünlüğü esası dikkate alınarak kısmî zamanlı geçici öğretici ataması yapılacaktır. Görevlendirmeye ilişkin alanlar ile illerin kontenjanları EK-1 ve EK-2 Çizelge’de belirtilmiştir.

Sözleşmeli Öğreticiliğe Başvuracaklarda Aranacak Şartlar

1. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nun 48’inci maddesinde yer alan şartları taşımak (Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti vatandaşları için Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olma şartı aranmaz),
2. Devlet memurluğundan veya öğretmenlik mesleğinden çıkarılmamış olmak,
3. Kamu haklarından mahrum bulunmamak,
4. Taksirli suçlar ve aşağıda sayılan suçlar dışında tecil edilmiş hükümler hariç olmak üzere, ağır hapis veya 6 aydan fazla hapis veyahut affa uğramış olsalar bile Devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlarla, zimmet, ihtilas, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, dolanlı iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyet kırıcı suçtan veya istimal ve istihlak kaçakçılığı hariç kaçakçılık, resmî ihale ve alım satımlara fesat karıştırma, Devlet sırlarını açığa vurma suçlarından dolayı hükümlü bulunmamak,
5. 01/01/1955 tarihi ve daha sonra doğumlu olmak,
6. 2004 veya 2005 KPSS’ye katılmış, alanında belirlenen taban puan ve üzerinde puan almış olmak,
7. Başvuracağı alanla ilgili Talim ve Terbiye Kurulunun 119 sayılı Kararı eki Çizelge’ye göre yüksek öğretim programı mezunu olmak,
8. Yurtdışı üniversitelerinden mezun olanlarda lisans öğrenimine esas denklik belgesine sahip olmak (Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi ile Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi mezunlarında aranmaz),
9. Pedagojik Formasyon ya da Orta Öğretim Alan Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans Belgesine sahip olmak (Bu şart eğitim fakültesi mezunları ile öğretmenlikte adaylığı kaldırılmış olanlardan (dershaneler hariç) aranmaz),
10. Orta Öğretim Alan Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans ya da Pedagojik Formasyon belgesine sahip olmayan adaylarda, görevlendirileceği alanın taban puanı ve üzerinde puan almış olmak şartıyla KPSSP10’dan 75 ve daha yukarı puan almak,
11. Sağlık durumunu, herhangi bir sağlık kurumundan başvuru tarihi itibarıyla son altı ay içerisinde alacağı “Öğretmen olur” kararı bulunan raporla belgelendirmek,
12. Askerliğini yapmış veya askerlik yükümlüsü olanlarda askerliğini erteletmiş durumda olmak,

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Personel Genel Müdürlüğü

Sayı :B.08.0.PGM.0.23.10.2-512 / 53985

01 EYLÜL 2005

Konu :Kısmî Zamanlı Geçici Öğreticilik

13. Bilgisayar Öğreticiliğine başvuracaklarda; 2005-2 Öğretmenlik İçin Başvuru ve Atama Kılavuzu'nda belirtilen kaynak program ve kaynak dışı program mezunlarından yeterli sayıda başvuru alınamayacağı belirlendiğinden bu alana başvurmak için Meslek Yüksek Okullarının;

- Bilgisayar,
- Bilgisayar Bilimleri,
- Bilgisayar Operatörlüğü,
- Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama,
- Bilgisayar Donanımı,
- Bilgisayar Programcılığı,
- Bilgisayar Operatörlüğü ve Teknikerliği bölümlerinden mezun olmak.

Başvuru Yerleri ve Tarihi

Kısmî zamanlı geçici öğreticilik için yapılacak başvurular; 01-08 Eylül 2005 tarihleri arasında, internet bağlantısı bulunan herhangi bir bilgisayardan <http://personel.meb.gov.tr> adresindeki “Sözleşmeli Öğreticilik Elektronik Başvuru Formu”na T.C. Kimlik No ile girilerek yapılacaktır.

Kimlik bilgileri elektronik başvuru ekranına yansımayan adaylar bilgilerini kendileri gireceklerdir.

Aday tarafından doldurulmuş elektronik başvuru formu, 81 il millî eğitim müdürlüğü ile;

- **Adana**'nın Ceyhan, Kozan, Seyhan ve Yüreğir,
- **Ankara**'nın Altındağ, Çankaya, Etimesgut, Gölbaşı, Keçiören, Mamak, Sincan ve Yenimahalle,
- **Antalya**'nın Finike ve Manavgat,
- **Bursa**'nın İnegöl, Mustafakemalpaşa, Nilüfer, Osmangazi ve Yıldırım,
- **Diyarbakır**'ın Ergani,
- **Erzurum**'un Hınıs, Horasan, İspir ve Oltu,
- **Gaziantep**'in İslahiye, Nizip, Şahinbey ve Şehitkamil,
- **İstanbul**'un Bakırköy, Eminönü, Kadıköy, Kartal, Küçükçekmece ve Şişli,
- **İzmir**'in Bornova, Buca, Karşıyaka ve Konak,
- **Kocaeli**'nin Gebze ve Gölcük,
- **Konya**'nın Akşehir, Beyşehir ve Ereğli,
- **Sakarya**'nın Geyve ve Karasu,

ilçe millî eğitim müdürlüklerinde oluşturulan başvuru bürolarından birinde onaylatılacaktır.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Personel Genel Müdürlüğü

Sayı :B.08.0.PGM.0.23.10.2-512 / 53985

01 EYLÜL 2005

Konu :Kısmî Zamanlı Geçici Öğreticilik

Başvurularda İstenecek Belgeler

Adaylardan;

- a) T.C. Nüfus Cüzdanı,
- b) Son altı ay içinde çekilmiş 3 adet vesikalık fotoğraf,
- c) Lisans Diploması veya Mezuniyet Belgesi,
- d) Orta Öğretim Alan Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans veya Pedagojik Formasyon Belgesi Diploma Denklik Belgesi (*Yurtdışı üniversite mezunlardan istenecektir. Bu belge, Hoca Ahmet Yesevi Uluslar arası Türk- Kazak Üniversitesi ile Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi mezunlarından istenmeyecektir*),
- e) Son 6 ay içinde alınmış Sabıka Sorgulama Belgesi,
- f) 2004 veya 2005 Öğretmenlik-KPSS Sınav Sonuç Belgesi.
- g) Askerlik durumunu gösterir belge,
- h) Sağlık raporu,

aslı veya onaylı örneği istenecektir.

Atama Yöntemi ve Ölçütler

Kısmî zamanlı geçici öğreticilik için başvurusu onaylanan adayların görev yerleri aşağıda belirtilen önceliğe göre belirlenecektir.

- TTK'nin 119 sayılı Kararına göre görevlendirileceği alana kaynak program mezunları,
- 2005-2 Öğretmenlik İçin Başvuru ve Atama Kılavuzu'nda 4.2'nci maddesinde belirtilen Kaynak Program Dışı Başvurular bölümünde açıklananlar,
- Pedagojik formasyonu ya da orta öğretim alan öğretmenliği tezsiz yüksek lisans programlarından birini tamamlamamış olanlar.

Yukarıda belirtilen öncelik sırasına göre görevlendirme yapıldıktan sonra kontenjan kalması hâlinde Bilgisayar Öğreticiliğine, meslek yüksek okulu mezunlarından bilgisayar kurusuyla görevlendirilecektir.

Geçici Görevlendirmelerde Okul/Kurum Tercih ve Tercih Dışı Atama

Kısmî zamanlı geçici öğreticiliğe başvuruda bulunanlar, elektronik başvuru formlarına, görevlendirme yapılacak alanlara göre kontenjan ayrılan iller (EK-2) kapsamındaki eğitim kurumlarından en fazla 10 okul/kurum tercihinde ve Bakanlıkça norm kadro açığı bulunan başka bir eğitim kurumuna görevlendirme isteğinde de bulunabileceklerdir.

Tercih ettikleri okul/kuruma görevlendirilenler; bu okul/kurum dışında alanlarına göre öğretmen ihtiyacı olan (tercihleri dışında) başka bir okul/kuruma görevlendirilmek istediğini elektronik başvuru formlarında belirttiklerinde görevlendirilmeleri; kontenjan ölçüsünde, bilgisayar ortamında yapılacaktır.

5/8



Bakanlıklar 06648 ANKARA
e-posta
İnt. Adresi
Eğitime % 100 Destek
Bilgisayarlı Eğitime Destek

Tel. : 413 14 10 Faks : 419 52 51
: pgm_bilgisayar_hizmetleri@meb.gov.tr
: http://personel.meb.gov.tr
: http://www.egitimedestek.meb.gov.tr
: http://www.bilgisayarliegitimedestek.org

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Personel Genel Müdürlüğü

Sayı :B.08.0.PGM.0.23.10.2-512 / 53985

01 EYLÜL 2005

Konu :Kısmî Zamanlı Geçici Öğreticilik

Adayların, tercih ettikleri okul/kurumlara veya tercihleri dışında Bakanlıkça norm kadro açığı bulunan başka bir okul/kuruma görevlendirmeyi isteyip de görevlendirilemeyenler ile tercihleri dışında Bakanlıkça norm kadro açığı bulunan başka bir okul/kuruma görevlendirilmeyi istemeyenlerin görevlendirme işlemi gerçekleşmeyecektir.

Görevlendirilenlerden (Göreve Başlayacaklardan) İstenecek Belgeler

Adaylardan; Genelge'nin Başvurularda İstenecek Belgeler bölümünde belirtilen belgeler istenecektir.

Ataması yapılanlar ile atandığı okul/kurumun bağlı bulunduğu il/ilçe millî eğitim müdürlüğü arasında, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4 üncü maddesinin (C) fıkrasına göre EK-4'te bulunan Kısmî Zamanlı İstihdam Edilecek Geçici Öğreticilik Hizmet Sözleşmesi düzenlenecektir. Sözleşme, en geç 30 Eylül 2005 tarihine kadar karşılıklı imzalanarak göreve başlamaları şartıyla geçerli olacaktır.

Atamaların Duyurulması

Kısmî zamanlı geçici öğreticilik atamalarıyla ilgili sonuçlar, görev yeri tespitinin yapıldığı 09/09/2005 tarihinde Bakanlığımızın <http://personel.meb.gov.tr> adresinden duyurulacaktır.

Ayrıca, AVEA hattı bulunan adaylar 5757'ye mesaj göndererek sonuçları öğrenebileceklerdir.

Görev yeri tespiti yapılan adaylara ayrıca tebligat yapılmayacaktır. Sonuçların internette yayınlandığı tarih tebligat tarihi olup en geç 30 Eylül 2005 tarihine kadar, görevlendirildiği okul/kurumun bağlı olduğu il ya da ilçe millî eğitim müdürlüğüne istenen belgelerle birlikte başvurarak sözleşme imzalayacaklardır.

Kısmî Zamanlı Geçici Öğretici Çalıştırılmasında Genel Olarak Yapılacak İş ve İşlemler

a) Genel Açıklamalar

- Hizmet sözleşmeleri, Maliye Bakanlığınca 2005-2006 öğretim yılı için vize edilmiş sözleşme örneği (EK-4) kullanılarak yapılacaktır.
- Sözleşmeler, en geç 30 Eylül 2005 tarihine kadar imzalanmış olacaktır.
- Geçici öğreticilerin ücretleri; atandıkları okul/kurumun bağlı bulunduğu Genel Müdürlüğün kurumsal, fonksiyonel, finansal ve 01.4.1.04 kısmî zamanlı çalışanların ücretleri kodundan ödenecek, sosyal güvenlik mevzuatına göre kişi kesintileri (02.4.2.01 ekonomik kodu) ile gelir ve damga vergisi dışında herhangi bir vergi ve kesintiye tâbi tutulmayacaktır.
- Öğreticiler; işçi sayılmayan geçici personel statüsünde olduklarından 1475 sayılı İş Kanunu ile herhangi bir şekilde ilişkilendirilmeyecektir. Ancak, sosyal güvenlikleri bakımından 506 sayılı Kanuna tâbi olacaklardır.

6/8



Bakanlıklar 06648 ANKARA
e-posta
İnt. Adresi
Eğitime % 100 Destek
Bilgisayarlı Eğitime Destek

Tel. : 413 14 10 Faks : 419 52 51
: pgm_bilgisayar_hizmetleri@meb.gov.tr
: http://personel.meb.gov.tr
: http://www.egitimdestek.meb.gov.tr
: http://www.bilgisayarliegitimdestek.org

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Personel Genel Müdürlüğü

Sayı :B.08.0.PGM.0.23.10.2-512 / 53985

01 EYLÜL 2005

Konu :Kısmî Zamanlı Geçici Öğreticilik

• Öğreticilere haftada 6 saatten az ve Sınıf Öğretmenliği Öğreticilerinde 30, diğer alanlarda 24 saatten fazla ders görevi verilemeyeceği dikkate alınarak bunlardan en üst düzeyde yararlanılabilmesi için ücretleri aynı saymanlıkça ödenen birden fazla okulda görevlendirilebileceklerdir. Ancak, ücretleri atandıkları okul/kurum müdürlüklerince ödenecektir.

b) İl Millî Eğitim Müdürlüklerince Yapılacak İşlemler

• Alanlar bazında illerine ayrılan kontenjanı başvuruların başlayacağı 01 Eylül 2005 tarihinden önce öğretmen ihtiyacı en fazla bulunan ilçelerin okul/kurumları olacak şekilde dağıtmak ve sisteme aktarmak.

• Öğreticiler bir öğretim yılı için çalışmayı kabul ederler.

• Merkeze bağlı okul/kurumlara atanana larla hizmet sözleşmesini yapmak.

• Ücretlerin her ayın 15 inde ödeneceği belirtildiğinden, görevlendirilenlerin ücretlerinin zamanında ödenebilmesi bakımından, ödenecekler Bakanlıkça görevlendirildikleri okul/kurumun bağlı bulunduğu il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne gönderileceğinden işlemlerin takip edilmesi.

• Hizmet sözleşmesi yapılan öğretmenleri, bu amaçla tutulacak kütüğe kaydetmek, hizmet sözleşmesi ve diğer belgeler için dosya oluşturmak, diğer ilçelerdekilerin bilgilerini içeren kayıtları tutmak.

• Merkeze bağlı okul/kurumlara görevlendirilenlerden; görevde başarısız olan, sözleşme hükümlerine uymayan veya gerekli olan şartları taşımadığı sonradan anlaşılan ya da şartları sonradan kaybedenlerin hizmet sözleşmelerini feshetmek, bu duruma ilişkin bilgileri İLSİS Sözleşmeli Personel Modülüne işlemek.

• Hizmet sözleşmesi yapılanları; ilgili bölümlerin doldurularak İLSİS Sözleşmeli Personel Modülüne işlemek.

• İlçe ve okul/kurum müdürlükleri ile ilgilileri, hak ve yükümlülükleri bakımından bilgilendirmek ve rehberlik etmek.

• Sosyal Sigortalar İl Müdürlükleri ile ilişki kurmak suretiyle ilgililerin sosyal güvenlikleri bakımından il, ilçe ve okul/kurum müdürlüklerince yapılacak iş ve işlemleri tespit etmek ve gerekli iş bölümünü gerçekleştirmek.

• Bakanlar Kururu Kararı ve sözleşmede öngörülen diğer görevleri yapmak, doğabilecek olumsuz durumlara karşı gerekli önlemleri almak.

c) İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerince Yapılacak İşlemler

• Öğreticiler bir öğretim yılı için çalışmayı kabul ederler ve il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince ihtiyaca göre belirlenen görev yerlerinde çalıştırılırlar.

• İlçelerine bağlı okul/kurumlara atanana larla hizmet sözleşmesini yapmak.

• Sözleşme yapılanları; okullar, haftalık çalışma süresi (ders saati olarak), sözleşme tarihi ve kimlik bilgileri ile birlikte il millî eğitim müdürlüğüne bildirmek.

• Hizmet sözleşmesi yapılanları; ilgili bölümlerin doldurularak İLSİS Sözleşmeli Personel Modülüne işlemek.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Personel Genel Müdürlüğü

Sayı :B.08.0.PGM.0.23.10.2-512 / 53985

01 EYLÜL 2005

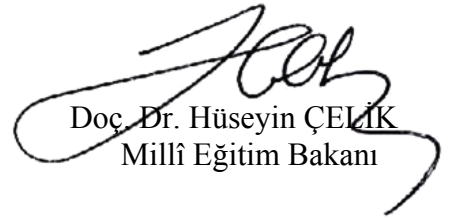
Konu :Kısmî Zamanlı Geçici Öğreticilik

- Hizmet sözleşmesi yapılan öğretmenleri, bu amaçla tutulacak kütüğe kaydetmek, hizmet sözleşmesi ve diğer belgeler için dosya oluşturmak ve gerekli bilgileri içeren kayıtları tutmak.
- İlçelerine bağlı okul/kurumlara atanandan; görevde başarısız olan, sözleşme hükümlerine uymayan veya gerekli olan şartları taşımadığı sonradan anlaşılan ya da şartları sonradan kaybedenlerin hizmet sözleşmelerini feshetmek, bu duruma ilişkin bilgileri İLSİS Sözleşmeli Personel Modülüne işlemek.
- Sosyal Sigortalar Kurumu ile ilgili olan bütün işlemleri ilgililerin göreve başlama tarihinden en geç 1 gün önceden sonuçlandırmak.
- Okul/kurum müdürlükleri ile ilgilileri, hak ve yükümlülükleri bakımından bilgilendirmek ve rehberlik etmek.
- Bakanlar Kururu Kararı ve sözleşmede öngörülen diğer görevleri yapmak, doğabilecek olumsuz durumlara karşı gerekli önlemleri almak.

d) Okul/Kurum Müdürlüklerince Yapılacak İşlemler

- Birden fazla okulda ders görevi verilen öğretmenlerin de isteklerini dikkate alarak, imkânlar ölçüsünde bu durumlarına uygun ders saatlerini belirlemek.
- Haftalık çalışma süreleri ile ilgili puantaj çizelgelerini ücret ödemelerine esas olmak üzere usulüne uygun olarak tutmak.
- Her 6 saatlik ders görevleri bir öğretim günü olarak değerlendirilerek ve haftada Sınıf Öğretmenliği Öğreticiliğinde 5, diğer alanlarda 4 öğretim gününü geçmemek üzere hesap edilerek hak edişlerini her ayın 15 inde ödemek.
- Okul/kurumlarına görevlendirilenlerden; görevde başarısız olan, görevlerini sözleşme şartlarına uygun olarak yapmayan, gerekli olan şartları taşımadığı ya da bu şartları sonradan kaybettiği tespit edilenlerin durumlarını il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne bildirmek.
- Bakanlar Kururu Kararı ve sözleşmede öngörülen diğer görevleri yapmak.

Bilgilerinizi ve gereğini önemle rica ederim.


Doç. Dr. Hüseyin ÇELİK
Millî Eğitim Bakanı

EKLER:

- 1-Atama Yapılacak Alanlar ile Kontenjanları Listesi (1 sayfa)
- 2-Atama Yapılacak Alanlar ile İllere Ayrılan Kontenjanlar Listesi (1 sayfa)
- 3-Bakanlık Atama Birimleri İletişim Adresleri Listesi (1 sayfa)
- 4-Sözleşme örneği (1 sayfa)
- 5- İlgili (d) Karar örneği (2 sayfa)

DAĞITIM :

Gereği :
Atama Dairesi Başkanlıklarına
81 İl Valiliğine

Bilgi :
Mevzuat Dairesi Başkanlığına

8/8

**2005 KISMÎ ZAMANLI GEÇİCİ PERSONEL OLARAK GÖREVLENDİRİLME
YAPILACAK ALANLAR İLE BAŞVURUYA ESAS OLACAK TABAN PUAN ve
KONTENJAN ÇİZELGESİ**

Alan Kodu	Alan Adı	Kont.	Sınav Taban Puanı	Alan Kodu	Alan Adı	Kont.	Sınav Taban Puanı
2265	Beden Eğitimi	400	71	1631	Kuaför./Cilt Bak.ve Güz.	5	40
1119	Bilgisayar	4.000	*	2353	Matematik	250	80
1123	Biyoloji	20	89	1715	Matematik 1 (İlköğretim)	1.000	50
1963	Büro Yön. ve Sekre. Grubu	10	70	1772	Mobilya ve Dekorasyon	10	75
1207	Coğrafya	20	82	1818	Muhasebe Grubu	50	*
1245	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	500	74	1822	Müzik	100	55
2315	El Sanatları	20	68	4439	Okul Ön/Çocuk Gel.ve Eğt	400	62
1314	Elektrik	30	83	1894	Rehber Öğretmenliği	200	50
1333	Elektronik/ Telekomünikas.	50	73	1925	Resim İş / Resim	50	70
1371	Felsefe	30	82	1959	Sanat Tarihi	5	79
1386	Fen Bilgisi	500	80	2403	Sınıf Öğretmenliği	5.830	65
1455	Giyim / Haz. Giyim/Moda T	40	76	2510	Sosyal Bilgiler	200	79
2647	Görme Engel.Sınıf Öğret.	10	40	2036	Tarih	100	82
4897	İ.H.L Arapça Meslek Dersi	30	65	1997	Tesisat Teknolojisi	5	80
1230	İ.H.L. Meslek Dersleri	20	82	2139	Trikotaj	5	65
1524	İngilizce	4.000	55	1283	Türk Dili ve Edebiyatı	250	77
1543	İş Eğit.(Ev Ekonomisi)	100	55	2143	Türkçe	1.500	70
1558	İş Eğit.(İş ve Tek.Eğt.)	150	*	2632	Zihin Engel. Sınıf Öğrt.	100	*
2651	İşitme Engel. Sınıf Öğrt.	10	60		TOPLAM	20.000	

NOT: (*) 2004 veya 2005 KPSS'den herhangi birisine katılmış olmak.

PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ATAMA BİRİMLERİ

DAİRE ADI	ALANLAR	TELEFON/FAKS NO/E-POSTA ADRESLERİ
Okul Öncesi ve Sınıf Öğretmenleri Dairesi Başkanlığı	Okul Öncesi ve Sınıf Öğretmenliği	(0312) 413 15 64 – 413 15 56 - 413 15 62 Faks No: (0312) 419 52 51 e-posta: pgm_okuloncesinif_ozlukbilgiedinme@meb.gov.tr
Genel Bilgi Dersleri Öğretmenleri Dairesi Başkanlığı	Türkçe/ Türk Dili ve Edebiyatı/ Felsefe Tarih/ Sanat Tarihi/ Coğrafya/ Sosyal Bilgiler	(0312) 413 13 76 (0312) 413 13 75-(0312) 413 13 63 e-posta: pgm_genelbilgi_edebiyatfelsefe_nakil@meb.gov.tr
	Matematik	(0312) 413 13 60 – 413 13 77 e-posta: pgm_genelbilgi_matama@meb.gov.tr
	Beden Eğitimi / Müzik / Resim / Resim-İş / İş ve Teknik Eğitimi / Ev Ekonomisi / Ticaret	(0312) 413 13 67 – 413 13 34- 413 13 82 e-posta: pgm_genelbilgi_secmelidersler_atama@meb.gov.tr
	Yabancı Dil	(0312) 413 18 42 – 413 13 64 e-posta: pgm_genelbilgi_yabancidil_atama@meb.gov.tr
	Fen Bilgisi/ Fizik/ Kimya/ Biyoloji	(0312) 413 13 62 – 413 13 79 e-posta: pgm_genelbilgi_fenatama@meb.gov.tr
		Faks No: (0312) 419 52 51
Meslek Dersleri Öğretmenleri Dairesi Başkanlığı	Erkek Teknik Şubesi (Bilgisayar, Elektronik/ Telekomünikasyon, Metal İşleri, Mobilya ve Dekorasyon, Motor, Yapı/Yapı Ressamlığı vb.)	(0312) 413 17 72 – 413 17 88- 413 17 90 e-posta: pgm_erkekteknik_sb@meb.gov.tr
	Mesleki Eğitim Şubesi (Kuaförlük-Cilt Bakımı ve Güzellik, Resim/Grafik, Trikotaj, Kurs Öğretmenleri vb.)	(0312) 413 17 72 - 413 17 88 e-posta: pgm_meslekiegitim_sb@meb.gov.tr
	Özel Eğitim Şubesi (Görme, İşitme ve Zihin Engelliler, Rehber)	(0312) 413 17 74 - 413 17 84- 413 17 87 e-posta: pgm_ozel@meb.gov.tr
	Ticaret ve Turizm Şubesi (Turizm ve Otelcilik Grubu, Muhasebe Grubu vb.)	(0312) 413 17 72 - 413 17 88 e-posta: pgm_ticareturizm_sb@meb.gov.tr
	Din Öğretimi Şubesi (Din.K.A.Bil.,İHL Mes D.)	(0312) 413 17 74 - 413 17 86 Faks No: (0312) 419 52 51 e-posta: pgm_dinogretim_sb@meb.gov.tr
		Faks No: (0312) 419 52 51 e-posta: pgm_bilgisayar_hizmetleri@meb.gov.tr personel@meb.gov.tr
Bilgisayar Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Araştırma ve Tasarım Şubesi	(0312) 413 14 10 - 413 15 61 Faks No: (0312) 419 52 51 e-posta: pgm_bilgisayar_hizmetleri@meb.gov.tr personel@meb.gov.tr