

T.C.
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü

Sayı : B.08.0.DİG.0.17.01.01.203.2/ 10010
Konu : Yurt Dışı Okutmanlık Sınavı

24/12/ 2008

GENELGE
2008/84

- İlgi: a) 03 Temmuz 2003 tarih ve 25157 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan; "Bakanlıklar Arası Ortak Kültür Komisyonunun Çalışma Esas ve Usulleri ile Bu Komisyon Tarafından Yurtdışında Görevlendirilecek Personelin Nitelikleri ile Hak ve Yükümlülüklerinin Belirlenmesine İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı" .
b) MEB Dış İlişkiler Genel Müdürlüğünün 23/09/2008 tarih ve B.08.0.DİG.0.17.01.01.203.2/7478 sayılı Makam Onayı.
c) Bakanlıklar Arası Ortak Kültür Komisyonunun 19/09/2008 tarih ve 68 sayılı kararı.

İlgi (a) Bakanlar Kurulu Kararı hükümlerine göre, Dışişleri Bakanlığından gelen talepler doğrultusunda, 2009–2010 eğitim-öğretim yılı ve daha sonraki yıllarda yurt dışında bulunan üniversitelerin Türkoloji kürsüleri ile yurt dışı temsilciliklerimiz nezdindeki Türk Kültür Merkezlerinde görevlendirmek amacıyla sınavla okutman alınacaktır.

A. BAŞVURUDA BULUNACAK ADAYLARDA ARANACAK ŞARTLAR:

I. GENEL ŞARTLAR

- 1) T.C. vatandaşı olmak,
- 2) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu veya 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'na tâbi olmak,
- 3) En az lisans düzeyinde öğrenim görmüş olmak,
- 4) Askerlik hizmetini yapmış veya muaf tutulmuş olmak,
- 5) Son üç yıl içinde her yıl en az iyi derecede sicil almış bulunmak,
- 6) Disiplin cezalarının affi kanunu ile affedilenler hariç, son on yılda uyarma ve kınama cezaları dışında disiplin cezası almamış olmak,
- 7) Taksirli suçlar ve aşağıda sayılan suçlar dışında tecil edilmiş hükümler hariç olmak üzere, ağır hapis veya altı aydan fazla hapis veyahut affa uğramış olsalar bile Devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlarla, zimmet, ihtilas, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, dolanlı iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyet kırıcı suçtan veya istimal ve istihlak kaçakçılığı hariç kaçakçılık, resmî ihale ve alım satımlara fesat karıştırma, Devlet sırlarını açığa vurma suçlarından dolayı hükümlü bulunmamak,
- 8) Adli ve idari soruşturma sonucunda idarecilik görevinden alınmamış olmak,
- 9) Görevini yapmasına engel olabilecek vücut ve akıl hastalığı veya vücut sakatlığı ile özürlü bulunmamak,
- 10) İlgili makamlarca yapılacak arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması sonucunda elde edilecek bilgi ve belgelere göre yurt dışında görevlendirilmesine bir engeli bulunmamak,
- 11) Yurt dışı görevinin gerektirdiği temsil yeteneğine sahip bulunmak (Bakanlıklar Arası Ortak Kültür Komisyonunca değerlendirilecektir),
12. Yapılacak seçme sınavında başarılı olmak.



II. ÖZEL ŞARTLAR

1- Devlet üniversitelerinde çalışanlarda;

a) Üniversitelerin Türk Dili ve Edebiyatı/Türkçe, yabancı dil (İngilizce, Almanca, Fransızca, Arapça, Flamanca, Rusça, Farsça, İtalyanca, Portekizce, Lehçe, Slav Dilleri veya hizmetin gerektirdiği diğer yabancı dillerin filoloji, dil ve edebiyat, mütercim-tercümanlık, yabancı dil öğretmenliği) bölümlerinin birinden mezun olup, alanı ile ilgili bölümlerde öğretim elemanı olarak çalışıyor olmak,

b) Türk Dili ve Edebiyatı/Türkçe bölümlerinden mezun olup yüksek lisans çalışmasını tamamlamış olmak,

2- Millî Eğitim Bakanlığında çalışanlarda;

a) Üniversitelerin Türk Dili ve Edebiyatı/Türkçe, yabancı dil (İngilizce, Almanca, Fransızca, Arapça, Flamanca, Rusça, Farsça, İtalyanca, Portekizce, Lehçe, Slav Dilleri veya hizmetin gerektirdiği diğer yabancı dillerin filoloji, dil ve edebiyat, mütercim-tercümanlık, yabancı dil öğretmenliği) bölümlerinin birinden mezun olmak,

b) Türk Dili ve Edebiyatı/Türkçe bölümlerinden mezun olup yüksek lisans çalışmasını tamamlamış olmak,

3) Mülakat tarihi itibarıyla; Devlet üniversitelerinde öğretim elemanı veya Millî Eğitim Bakanlığında öğretmen olarak toplam en az beş yıl görev yapmış olmak (askerlik görevi hariç),

4) Üniversitelerin Filoloji, Mütercim-Tercümanlık, Yabancı Dil ve Edebiyatı, Yabancı Dil Öğretmenliği bölümlerinden mezun olanlardan "Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviyesinin Tespitine Dair Esaslar" uyarınca; Kamu Personeli Dil Sınavında (KPDS), İngilizce, Fransızca, Almanca, İtalyanca, Flamanca, Rusça, Lehçe, Arapça, Farsça veya hizmetin gerektirdiği diğer yabancı dillerden birinden son beş yılda en az (C) seviyesinde belge sahibi olmak,

5) Üniversitelerin Türk Dili ve Edebiyatı/Türkçe bölümlerinden mezun olanlarda; "Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviyesinin Tespitine Dair Esaslar" uyarınca; Kamu Personeli Dil Sınavında, (KPDS) İngilizce, Fransızca, Almanca, İtalyanca, Flamanca, Rusça, Lehçe, Arapça, Farsça veya hizmetin gerektirdiği diğer dillerin birinden son beş yılda en az (E) seviyesinde belge almak veya "Üniversitelerarası Kurul Yabancı Dil Sınavı"ndan (ÜDS) (100) üzerinden en az (50) puan almak,

6) "Yurtdışında Sürekli Görevlendirilecek Personel Hakkında Yönetmeliğin" 26. maddesi gereğince, Bakanlıklar Arası Ortak Kültür Komisyonu'nca yurt dışında öğretmen veya okutman olarak görevlendirilen personelin ikinci kez görevlendirilmeleri halinde, Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavından (KPDS) en az seksen puan almak veya buna denk kabul edilen ve uluslararası geçerliliği bulunan bir belgeye sahip olmak,

7) Yurt dışında daha önce öğretmen veya okutman olarak görevlerini başarıyla tamamlamış olanlar için yurda dönüş tarihlerinden itibaren üç yıllık süreyi, mülakat tarihi itibarıyla doldurmuş olmak (yurt dışında görevli iken kendi isteği dışında herhangi bir nedenle süresinden önce yurt içi görevine döndürülenlerin müracaatları kabul edilmez),

şartları aranır.

B. BAŞVURU SÜRESİ VE ŞEKLİ

1. Bu genelgede belirtilen başvuru şartlarını taşıyan adaylar, belgeleri ile birlikte;

a) Bakanlığımıza bağlı resmî okullarda görevli olan öğretmenler 29 Aralık 2008-23 Ocak 2009 tarihleri arasında il ve ilçe milli eğitim müdürlüklerine müracaatta bulunacaklardır. İlçe millî eğitim müdürlüklerinde toplanan başvurular ile ekleri, en geç 28/01/2009 günü mesai bitimine kadar il millî eğitim müdürlüklerine teslim edilecektir.

b) Bakanlığımız merkez teşkilatında görevli personel başvurularını, 29 Aralık 2008-23 Ocak 2009 tarihleri arasında ilgili daire amirliğine yapacaktır.

2/6



c) Üniversitelerde görevli öğretim görevlileri/üyeleri başvurularını 29 Aralık 2008-23 Ocak 2009 tarihleri arasında ilgili daire amirliğine yapacaktır.

2. Form dilekçe ekinde teslim edilecek belgeler:

- a) Başvuru formu
- b) Bilgi formu,
- c) En son mezun olduğu okul/yüksek lisans/doktora diploması veya mezuniyet/bitirme belgesinin fotokopisi,
- d) Yabancı dil belgesi
- e) Hizmet cetveli
- f) Nüfus cüzdanının fotokopisi,
- g) Adli sicil (sabıka kayıt) belgesi (4 adet),
- h) Askerlik durum belgesi (erkekler için),
- ı) Personel güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması formu (4 adet),

Başvuru formu ile personel güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması formunun boyutları ve muhtevası değiştirilemez. Formlar bilgisayar ortamında veya daktilo ile doldurulacak, her birine son 6 ay içerisinde çekilmiş renkli vesikalık fotoğraf yapıştırılacak ve başvuru sahibi tarafından imzalanacaktır. İsimlerde ve diğer nüfus bilgilerinde kısaltma yapılmayacaktır. **Tüm belgelerin aslına uygunluk onayları okul/kurum amirlerince yapılacaktır.**

İstenen belgeler, yukarıdaki sıraya göre plastik telli dosya içerisinde teslim edilecektir.

3. Yapılacak işlemler:

Başvuru belgelerini değerlendirmek üzere;

- a) Bakanlık Merkezinde, ilgili birimlerde personelden sorumlu daire başkanı başkanlığında, ilgili şube müdürü ve şeften,
 - b) Taşrada, valilik onayı ile il milli eğitim müdür yardımcısı ve iki şube müdüründen,
 - c) Üniversitelerde, Rektörlükçe belirlenecek görevlilerden,
- oluşan “Değerlendirme Komisyonu” kurulacaktır. Komisyonlar çalışmalarını 28-30/01/2009 tarihleri arasında yapacaktır.

4. Değerlendirme komisyonları:

- a) Adayların başvuru belgeleri ile sicil dosyalarını inceleyerek, genelgedeki şartları taşıyan ve sınava girmeye hak kazanan personeli belirleyecektir.
- b) Sınava girmeye hak kazanan adaylara ait başvuru formundaki ilgili bölüm, **değerlendirme komisyonunca onaylanacaktır. Onaysız belgeler işleme alınmayacaktır.**
- c) Genelge şartlarını taşımayan adayların başvuru evrakı, kesinlikle Bakanlığımıza gönderilmeyecektir.
- d) Genelge hükümlerine aykırı uygulama yapanlar ile yanlış beyanda bulunanlar hakkında yasal işlem yapılacak, başvuru ile ilgili doğacak hata ve eksikliklerin her türlü hukukî sorumluluğu başvuru sahibine ve değerlendirme komisyonlarına ait olacaktır.
- e) Değerlendirme Komisyonlarınca incelenen ve başvurusu kabul edilen adaylara ait bilgilerin yer aldığı onaylı liste, bilgisayar ortamında ekteki WINDOWS-EXCEL programı biçimine uygun olarak büyük harflerle yazılarak öncelikle “digmp1@meb.gov.tr” e-posta adresine gönderilecektir.

f) İkinci maddede açıklanan başvuru belgeleri ile bilgisayar ortamında WINDOWS-EXCEL programı biçimine uygun olarak düzenlenen onaylı liste (CD ile birlikte), **en geç 04/02/2009 tarihi mesai bitimine kadar**, “Millî Eğitim Bakanlığı Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü 06648 Bakanlıklar/ANKARA” adresine APS veya kargo ile gönderilecektir.

g) Postadaki gecikmeler dikkate alınmayacaktır.

5. Sınavın yürütülmesi:

a) Sınav, kompozisyon sınavı ve temsil yeteneği mülakatı şeklinde iki aşamalı olarak yapılacaktır,

Kompozisyon sınavında, genel kültür alanında bir soru/konu verilerek adayların yazılı anlatım (imla ve dilbilgisi) ile konuyu kavrama ve ifade edebilme becerisi (15) puan üzerinden değerlendirilecektir. Kompozisyon sınavında verilen puan, adayın genel değerlendirme çizelgesindeki yazılı anlatım bölümüne aynen işlenecektir.

DEĞERLENDİRME ALANI	PUAN
Kompozisyon	--
a) Yazılı anlatım (imla ve dilbilgisi)	5
b) Konuyu kavrama ve ifade edebilme	10
TOPLAM	15

b) Adayların temsil yeteneği mülakatı Bakanlıklar Arası Ortak Kültür Komisyonu tarafından yapılarak (85) puan üzerinden değerlendirilecektir.

Genel değerlendirme aşağıda verilen konu ve puan değerleri üzerinden yapılacaktır.

DEĞERLENDİRME ALANI	PUAN
1) Türkçe’yi kullanma becerisi	--
a) Sözlü anlatım	15
b) Yazılı anlatım (Kompozisyon sınavı notu)	15
2) Türkiye Cumhuriyeti İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük	20
3) Genel kültür	15
4) Genel görünüm, tutum ve davranış	15
5) Yabancı dil bilgisi	20
TOPLAM	100

c) Seçme sınavına katılan adaylar, en yüksek puan alandan en düşük puan alana doğru başarı sıralaması yapılarak ilk yüz (100) aday başarılı sayılacaktır.

d) Puanlarının eşit olması durumunda sıralama; akademik unvan, mesleki kıdem, ilk defa görevlendirilme esaslarına göre yapılacaktır.

f) Seçme sınavı 23-27 Mart 2009 tarihleri arasında Millî Eğitim Bakanlığı Dış İlişkiler Genel Müdürlüğünde yapılacak, sabah yazılı, öğleden sonra temsil yeteneği mülakatı şeklinde gerçekleştirilecektir. Sonuçlar, Bakanlığımız “www.meb.gov.tr” internet adresinde yayımlanacak, adaylara ayrıca bir tebligat yapılmayacaktır.

g) Seçme sınavını kazanan adayların görevlendirilmeleri, başarı sıralama listesine uygun olarak, Dışişleri Bakanlığından gelen talepler doğrultusunda sıra atlamaksızın yapılacaktır.

III. GENEL HUSUSLAR

Bakanlıklar Arası Ortak Kültür Komisyonu'nda alınan kararlar doğrultusunda;

- 1) Usulüne uygun ve belirtilen süre içerisinde yapılmayan başvurular kabul edilmeyecektir.
- 2) Kadroları üniversitelerde olan ve sınavı kazanması halinde, yurt dışında görevlendirilmeleri üniversitelerince uygun görülen adayların başvuruları Millî Eğitim Bakanlığına gönderilecek, izin verilmeyecek olan personelin başvuruları gönderilmeyecektir.
- 3) Seçme sınavında başarılı olduğu halde, haklarında açılmış ya da devam eden soruşturma bulunanların görevlendirilmeleri soruşturma sonuna kadar ertelenecektir.
- 4) Komisyonca yapılan mülakatta başarılı olan okutmanların yurt dışında görevlendirilme hakları, sınavın yapıldığı yılı takip eden üçüncü yılın sonuna kadar geçerli olacaktır.
- 5) Görevlendirmeler, ihtiyaç duyulan okutman sayısı ve nitelikleri konusunda dış temsilciliklerimizimizin teklifi göz önünde bulundurularak, başarı listesinden sıra atlanmaksızın yapılacaktır.
- 6) Bakanlığımızca ikinci sefer önerilen yerlerden birini tercih etmeyen veya Komisyonca görevlendirilmesi yapılanlardan, belirtilen süre içinde herhangi bir sebeple görevlendirildikleri ülkeye gitmeyen ya da erteleme talebinde bulunanların hakları iptal edilecektir.
- 7) Bir adayın genelgede belirtilen genel ve özel şartları taşımadığı sonradan anlaşıldığı takdirde, aday sınavı kazanmış, hatta yurt dışında görevlendirilmiş olsa dahi, hakkındaki tüm işlemler iptal edilerek, yurt dışı görevi sona erdirilecektir.
- 8) Okutmanların yurt içi göreve dönme istekleri eğitim-öğretim yılının görev bölgelerinde sona eriş tarihi itibarıyla kabul edilecek, ancak en az bir öğretim yılı görev yapmadan, Komisyonca kabul edilebilir bir mazereti olmaksızın yurt içi görevine dönme isteğinde bulunan okutmanların istekleri kabul edilmeyecektir.
- 9) Okutmanların yurt dışı görevlendirme süresi bir yıl olup, bağlı bulunduğu kurumun/üniversitenin izin vermesi ve görevlendirildiği ülkedeki yetkili makamlarca başarılı bulunmaları hâlinde, her defasında birer yıl olmak üzere, Komisyon kararı ile görev süreleri en fazla dört yıla kadar uzatılabilecektir.
- 10) Yurt dışında görevlendirilecek okutmanlar, görevlendirildikleri süre içerisinde kurumlarınca aylıklı izinli sayılacaklardır. Söz konusu okutmanların; ek ders, fazla çalışma, ek tazminat, geliştirme ödeneği ve döner sermaye katkı payı ve benzeri ücret unsurları gibi ödenmesi fiilen görev yapılması esasına bağlı ödemeler hariç, kadrolarına ilişkin aylıkları ile diğer malî hakları, kadrolarının bulunduğu kurum veya kuruluş tarafından Türkiye'de Türk Lirası olarak ödenmesine devam edilecektir.
- 11) Görevlendirilecek adaylara; bu yerdeki görevlerini fiilen yapmaları karşılığında, yurt dışı görevlerine başladıkları tarihten itibaren ilgi (a) Bakanlar Kurulu Kararına ekli cetvelde belirtilen tutarlarda ayrıca ödeme yapılacaktır.
- 12) Yurt dışında görevlendirilen okutmanların yalnız kendilerinin yol giderleri Bakanlığımızca karşılanacak, tedavi giderlerinin kurumlarınca ödenmesine devam edilecektir.
- 13) Mülâkata çağrılan adaylar, bağlı buldukları makamlarca izinli sayılacaklar, yol masrafları ve diğer giderler kendilerince karşılanacaktır.
- 14) Başvurusu geçersiz sayılan, sınava girmeyen veya alınmayan ve başarısız olan adayların başvuru belgeleri iade edilmeyecektir.
- 15) Sınav sonuçları, Millî Eğitim Bakanlığının "www.meb.gov.tr" internet adresinde yayımlanacak, ilgililere ayrıca bir tebligat yapılmayacaktır.
- 16) Bu genelgenin duyurusu, Bakanlığımız "İLSİS Projesi" kapsamında e-posta yoluyla yapılacak ve Bakanlığımız merkez teşkilatı ile il millî eğitim müdürlüklerine bildirilmiş olarak kabul edilecektir. Üniversitelerde görevli personele duyuru, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı vasıtasıyla yapılacaktır.

17) Halen görevlendirme yapılan ülkelerin isimleri ekli listede yer almaktadır. Dışişleri Bakanlığından gelen talepler doğrultusunda yeni ülkeler eklenebileceği gibi, eksilme de olabilecektir. Adayların bu listeyi inceleyerek başvuruda bulunmaları önem arz etmektedir.

18) Bu genelge, Bakanlığımızın "www.meb.gov.tr" internet adresinde de yer almaktadır.

19) Genelgede belirtilen konularda tereddüde düşülmesi hâlinde, Bakanlığımız Dış İlişkiler Genel Müdürlüğünün (0312) 4131689 - 4131700 numaralı telefonlarından bilgi alınabilecektir.

20) Başvuru sahipleri, ilk başvurularında belirttikleri iş yeri adreslerinin değişmesi hâlinde bu değişikliği ivedilikle, Bakanlığımız Dış İlişkiler Genel Müdürlüğünün "digmp1@meb.gov.tr" e-posta adresine veya (0312) 418 82 89 numaralı faksına bildireceklerdir. Aksi takdirde, yapılacak tebligatlarda ilk adres esas alınacak ve her türlü sorumluluk kendilerine ait olacaktır.

Bilgi edinilmesini, genelgenin ilgililere süresi içerisinde imza karşılığı duyurulmasını, başvuruların Bakanlığımıza zamanında ulaştırılması hususunda gerekli hassasiyetin gösterilmesini arz/rica ederim.


Muammer Yaşar ÖZGÜL
Bakan a.
Müsteşar

EKLER :

- 1 – Form Dilekçe (1 sayfa)
- 2 – Başvuru Formu Örneği (1 sayfa)
- 3 – Bilgi Formu (1 sayfa)
- 4 – Personel Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu (1 sayfa)
- 5 – Düzenlenecek Liste ve Bilgisayar CD’si İçin Örnek Tablo (1 sayfa)
- 6 – Okutman Görevlendirilen Ülkeler (1 sayfa)

DAĞITIM:

Gereği:

- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına
(Genel Sekreterlik)
- A Planı
- B Planı

Bilgi:

- Dışişleri Bakanlığına
(İkili Kültürel İşler Genel Müdür Yardımcılığı)
- Maliye Bakanlığına
(Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü)
- Kültür ve Turizm Bakanlığına
(Araştırma ve Eğitim Genel Müdürlüğü)